

MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI
SECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA MUNICIPAL
CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION No.4145.010.26.1.0049-2020
ELABORADO POR: OSCAR ANDRES MANRIQUE CANO
SUPERVISOR:OLGA LUCIA CUELLAR MEJIA- PROFESIONAL UNIVERSITARIA

Mes		JULIO				AGOSTO				SEPTIEMBRE				OCTUBRE				NOVIEMBRE				DICIEMBRE				
Semana del mes		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4					1	2	3	4	
Semanas acumuladas		25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	
Inicio del proyecto																										
Actividad 1. Apoyar la coordinación de las actividades programadas para el control y prevención de dengue, chikungunya, zika y otras ETV en el Municipio	25.00 %	1.04 1	1.04 1	1.04 1	1.04 1	1.04 1	1.04 1	1.04 1	1.04 1																	8.33
Actividad 2 Apoyar la verificación del correcto cumplimiento delas actividades diarias programadas.	25.00 %	1.04 1	1.04 1	1.04 1	1.04 1	1.04 1	1.04 1	1.04 1	1.04 1																	8.33
Actividad 3. Elaborar informes semanales con las observaciones y novedades del trabajo en terreno según la actividadrealizada por los operarios.	20.00 %	0.83	0.83	0.83	0.83	0.83	0.83	0.83	0.83																	6.64
Actividad 4. poyar el monitoreo entomológico relacionado con nuevos métodos de control biológico de dengue, Chikungunya y Zika, como parte de estudios para la gestión del conocimiento.	20.00 %	0.83	0.83	0.83	0.83	0.83	0.83	0.83	0.83																	6.64
Actividad 5. Participar en las reuniones de seguimiento y planificación de actividades.	10.00 %	0.42	0.42	0.42	0.42	0.42	0.42	0.42	0.42																	3.36
	100.00 %	16.64				16.64																				33.28